**Anexa nr. 15**

***F1 - Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și de selecție locale***

Nr. autorizație GAL **26**

Denumire parteneriat/GAL: **Asociaţia Timiş Torontal Bârzava**

Denumire intervenție: **INVESTIŢII NOI CU BENEFICIARI DIRECŢI FEMEI ŞI/SAU TINERI (între 18 și 30 de ani)**

Data de lansare a sesiunii \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Denumirea proiectului \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Solicitantul \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Data depunerii proiectului \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Valoarea publică nerambursabilă a proiectului \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Valoarea totală a proiectului \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Criteriu de eligibilitate** | **DA** | **NU** | **Observații / Justificări** |
| Dacă sunt îndeplinite toate condițiile de mai jos, se va bifa**DA**în fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate. În cazul în care sunt identificate neconcordanțe, se va solicita remedierea situației conform cerințelor din Ghidul Solicitantului. În cazul în care solicitantul nu remediază neconcordanța semnalată, se va bifa**NU**și se va menționa acest aspect la rubrica, alături de justificarea privind neîndeplinirea criteriului. În cazul în care situația este remediată, la rubrica**Observații**se va specifica mențiunea**Criteriul este îndeplinit ca urmare a răspunsului la solicitarea de clarificări**și se va bifa**DA**. | | | | |
| **EG 1** | **Administratorii/acţionarii unici trebuiesc să fie femei sau tineri(între 18 şi 30 de ani);** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE DE VERIFICAT: Cartea de identitate.  PUNCTE DE VERIFICAT:  - Verificarea actelor de înființare și structură acționariat / administrare  - Se solicită Actul constitutiv / Statutul societății, din care rezultă cine  sunt asociații / acționarii și administratorii.  - Se verifică dacă există un singur acționar / asociat, sau dacă există mai mulți și în ce proporții, în funcție de cerințele măsurii.  - Pentru „administrator unic”, se verifică în certificatul constatator ONRC (emis de Registrul Comerțului) secțiunea privind administratorii.  - Verificarea vârstei pentru a demonstra că asociatul / administratorulunic este tânăr între 18 și 30 ani:  - Se verifică copia CI/BI (carte de identitate / buletin), din care rezultă data nașterii.  - Se poate cere un certificat de constatator ONRC privind calitatea de asociat unic/administrator și vârsta, sau direct data nașterii asociatului administratorului. - Verificarea genului (pentru femei)-Genul rezultă din cartea de identitate (CI) (prenumele și CNP-ul indică sexul în România: cifra 1 / 3 / 5 – masculin, 2 / 4 / 6 – feminin). |
| **EG 2** | **Creerea a cel puţin unui loc de muncă;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| **DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII**  Cererea de finanţare  PUNCTE DE VERIFICAT:  Se va verifica Anexa Indicatori de rezultat şi de realizare din Cererea de finanţare. La Indicatorul R37 - Creerea de locuri de muncă în zonele rurale - Noi locuri de muncă sprijinite în cadrul proiectelor PAC. Dacă se creează cel puţin un loc de muncă se va bifa DA. |
| **EG 3** | **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII  Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC  Plan de afaceri  Cererea de finanțare  - Documente care atestă forma de organizare a solicitantului:  PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE:  Expertul verifica Fisa interventiei elaborata de GAL si Ghidul solicitantului GAL pentru a determina categoria solicitantilor eligibili. Expertul va verifica cumulativ daca solicitantul se incadreaza in categoria solicitantilor eligibili din Ghidul solicitantului GAL pentru interventiile de tip start-up, respectiv:  · PFA - Persoana fizica autorizată  · Societate cu răspundere limitată – SRL (înfiinţată în baza Legii nr.31/ 1990, cu modificările şi completările ulterioare)  · Societate comercială cu capital privat (înfiinţată în baza Legii nr.15/1990, cu modificarile şi completările ulterioare).  Expertul va verifica concordanţa informaţiilor menţionate în secțiunea B1 cu cele menţionate ı̂n documentele care atestă forma de organizare:  - numele societăţii, adresa, cod unic de ı̂nregistrare/ nr. de ı̂nmatriculare;  - valabilitatea documentului.  Pentru solicitantii inregistrati in RECOM se verifică ı̂n serviciul RECOM online dacă solicitantul se încadrează în categoria solicitanților  eligibili:  1. Solicitantul este ı̂nregistrat ca PFA conform OUG nr. 44/16 aprilie2008 sau persoană juridică conform Legii nr. 31/1990; Legii15/1990; Legii nr. 36/1991.  2. Capitalul social sa fie 100% privat; Atentie! Se verifica doar forma de organizare a solicitantului deoarece fiind vorba despre activitati noi, NU se verifica daca solicitantul are inscris in Certificatul constatator/documentele care atesta forma de organizare codul CAEN pentru care solicita finantare. Pentru solicitantii care nu sunt inregistrati in RECOM se vor verifica documente care atesta forma de organizare, respectiv: - Alte documente care atesta forma de organizare. In cazul in care la Cererea de Finantare solicitantul nu a depus documentul care atesta forma de organizare acesta poate fi solicitatprin formularul E3.4 solicitare informatii suplimentare. In cazul ı̂n care, ı̂n procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declaratiile pepropria raspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informaţii suplimentare. |
| **EG 4** | **Solicitantul se angajează să asigure întreținerea /mentenanța investiției pe o perioadă de minim 3 ani;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII  Declarația F din cererea de finanțare  Hotărâre AGA  PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE  Expertii vor verifica ı̂n Declarația F din Cererea de finantare ca  solicitantul și-a asumat punctul 2 din care reiese că solicitantul declară că ı̂ndeplineste ”condițiile de eligibilitate din Ghidul elaborat de GAL și mă angajez să le respect pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare și monitorizare a proiectului, inclusiv criteriile de selecție pentru care am fost punctat”(punctul 2). Dacă in urma verificării documentelor se constata respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. In caz contrar, expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarat neeligibila. |
| **EG 5** | **Investiția să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin interventie** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII  Planul de Afaceri  Cererea de finanțare  Lista codurilor CAEN aferente activităților neagricole eligibile la finanțare în cadrul intervenției DR 36.  PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE  Experții vor verifica ı̂n planul de afaceri și cererea de finanțare care coduri CAEN sunt propuse si descrise in proiect, analizând, totodată obiectivele și activitățile propuse pentru a fi implementate de către solicitantului. Pornind de la aceste aspecte propuse prin proiect expertul va verifica, in Lista codurilor CAEN aferente activităților neagricole eligibile la finanțare ı̂n cadrul intervenției DR 36, dacă obiectivele şi codurile CAEN propuse se incadrează ı̂n tipurile de activități sprijinite prin măsură. Dacă in urma verificarii documentelor se constată respectarea condiţiilor impuse, expertul bifeaza DA. In caz contrar, expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui la rubrica Observatii, iar cererea de finantare va fi declarată neeligibila. |
| **EG 6** | **Solicitanţii au sediul social în teritoriul GAL;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII:  Cererea de finanţare - Sectiunea F– Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului  Documente pe care solicitanții trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de afaceri.  Alte documente care atesta forma de organizare.  PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE:  Se verifică in ONRC precum si in Planul de afaceri si Cererea de finanțare dacă solicitantul este ı̂nregistrat conform criteriului cu sediul social şi punctul/punctele de lucru aferente obiectivelor prevăzute ı̂n Planul de afaceri (unde se propune implementarea proiectului) sunt amplasate in teritoriul GAL.  Cererea de finanţare - Sectiunea F– Declaraţie pe propria răspundere a solicitantului  În situația ı̂n care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare,expertul verifica existenta angajamentului din Declaratia pe propria răspundere - Secțiunea F din Cererea de Finanțare că va deschide punctul de lucru în teritoriul GAL. |
| **EG 7** | **Codul CAEN pentru care solicită finanţare este eligibil în cadrul apelului de proiecte;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| **DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII**   Anexa 13 - Lista codurilor CAEN  eligibile la finanțare în cadrul intervenției DR 36-Cererea de finantare;  Cerificat constatatator extins-Planul de afaceri  **PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE**  Expertul verifică în documentele proiectului(CF, Plan de afaceri şi Certificat constatator) dacă activitatea propusă prin proiect, respectiv Codul/Codurile CAEN se regăsesc în Anexa 13 - Lista codurilor CAEN eligibile pentru prezentul apel de proiecte. PUNCTE |
| **EG 8** | **Nu au beneficiat de alocaţii financiare nerambursabile similare;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII  Baza de date a GAL TTB,  Baza de date AFIR  PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE  Expertii vor verifica in Bazele de date dacă solicitantul (inclusiv asociații / actionarii acestuia aflati in acţionariatul altor persoane juridice) au mai beneficiat de sprijin similar. Dacă în urma verificării documentelor se constată că solicitantul (inclusiv asociații / actionarii acestuia aflaţi în acţionariatul altor persoane juridice) NU au mai beneficiat de sprijin similar în perioada 2014-2020 expertul bifează respectarea criteriului de eligibilitate. În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziţia lui la rubrica Observaţii, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității. |
| **EG 9** | **Au capital social integral privat;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| DOCUMENTE DE VERIFICAT-Cerificat constatator extins ONRC  PUNCTE DE VERIFICAT- Se verifică în Certificatul Constatator ONRC, aportul de capital al acţionarilor. |
| EG AFIR | **Proiectul respectă criteriile de eligibilitate generale verificate în baza formularului de verificare specific din procedura AFIR** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |

**Observații** (opțional)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ELIGIBIL** | |  | | --- | |  | | **NEELIGIBIL** | |  | | --- | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Principii și criterii de selecție** | **Punctaj maxim** | **Punctaj obținut** | **Justificare** |
| Pentru fiecare criteriu de selecție este necesară justificarea acordării punctajului | | | | |
| 1 **Principiul care vizează numărul de locuri de muncă nou creeate;** | | **40** |  |  |
| 1.1 | Creerea a 3(trei) locuri de muncă | 40 |  |  |
| **Documente obligatorii analizate:**  Cererea de finanțare, la secțiunea descrierea proiectului;  Planul de afaceri  **Metodologia de verificare:**  1. Identificarea angajamentului privind crearea locului de muncă. Expertul verificator consultă următoarele documente:  Cererea de finanțare, Anexa INDICATORI DE REZULTAT ȘI DE REALIZARE  Planul de afaceri, unde trebuie să fie descris/descrise locul/locurile de muncă înfiinţate prin proiect;  2. Verificarea criteriului de normă și durată. Locurile de muncă se consideră eligibile dacă sunt create cu normă întreagă (sau cumul de norme parțiale echivalente unui ETP); Posturile trebuie menținute pe toată perioada de monitorizare a proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare. Se consideră valid angajamentul de creare a două sau mai multe locuri de muncă doar dacă este menționat explicit în cele două documente și corespunde atât normei cât și duratei precizate anterior. Expertul acordă punctajul doar dacă toate condițiile de mai sus sunt îndeplinite cumulativ. În lipsa mențiunilor clare privind norma și durata, criteriul nu este punctat.  **Notă:** Având în vedere că PFA-urile contribuie la bugetul de stat prin plata contribuțiilor sociale și fiscale, se consideră că acestea îndeplinesc cerința de creare a unui loc de muncă.  **Atenție:** Prezentarea contractelor individuale de muncă nu este necesară la etapa de evaluare, însă va fi obligatorie la depunerea ultimei cererii de plată și în perioada de monitorizare, ca dovadă a îndeplinirii indicatorului de locuri de muncă create. | | | | |
|  | | | | |
| 1.2 | Creerea a 2(două) locuri de muncă | 20 |  |  |
| **Documente obligatorii analizate:**  Cererea de finanțare, la secțiunea descrierea proiectului:  Planul de afaceri  **Metodologia de verificare:**  1.Identificarea angajamentului privind crearea locului de muncă. Expertul verificator consultă următoarele documente:  - Cererea de finanțare, Anexa INDICATORI DE REZULTAT ȘI DE REALIZARE.  - Planul de afaceri, unde trebuie să fie descris/descrise locul/locurile de muncă înfiinţate prin proiect;  2. Verificarea criteriului de normă și durată. Locurile de muncă se consideră eligibile dacă sunt create cu normă întreagă (sau cumul de norme parțiale echivalente unui ETP); Posturile trebuie menținute pe toată perioada de monitorizare a proiectului, conform prevederilor contractului de finanțare. Se consideră valid angajamentul de creare a două sau mai multe locuri de muncă doar dacă este menționat explicit în cele două documente și corespunde atât normei cât și duratei precizate anterior. Expertul acordă punctajul doar dacă toate condițiile de mai sus sunt îndeplinite cumulativ. În lipsa mențiunilor clare privind norma și durata, criteriul nu este punctat.  **Notă:** Având în vedere că PFA-urile contribuie la bugetul de stat prin plata contribuțiilor sociale și fiscale, se consideră că acestea îndeplinesc cerința de creare a unui loc de muncă.  **Atenție**: Prezentarea contractelor individuale de muncă nu este necesară la etapa de evaluare, însă va fi obligatorie la depunerea ultimei cererii de plată și în perioada de monitorizare, ca dovadă a îndeplinirii indicatorului de locuri de muncă create. | | | | |
|  | | | | |
| 2 **Principiul sectorului de activitate vizat prin proiect: producţie/servicii-înfrumuseţare şi întreţinere corporală/ meşteşugărit/ turism-recreere-sport;** | | **60** |  |  |
| 2.1 | Proiecte care propun activități aferente codurilor CAEN eligibile din domeniul producției indiferent de domeniul de activitate. | 60 |  |  |
| **Metodologia de verificare si documente obligatorii:** Se va verifica dacă activitatea propusă de către solicitant, respectiv codul/codurile CAEN  propuse de către solicitant  prin planul de afaceri se încadrează în domeniul producției de orice fel. **Documente care se verifică:**   * Certificatul constatator ONRC * Cererea de finanțare , * Planul de afaceri. | | | | |
|  | | | | |
| 2.2 | Proiecte care propun activități aferente codurilor CAEN eligibile din domeniul servicii de înfrumusetare si întretinere corporala | 50 |  |  |
| **Metodologia de verificare si documente obligatorii:**  Se va verifica dacă solicitatntul propune activități conform codurilor CAEN -9621, 9622, 9623.  **Documente care se verifică:**   * Certificatul constatator ONRC * Cererea de finanțare * Plan de afaceri | | | | |
|  | | | | |
| 2.3 | Proiecte care propun activități aferente codurilor CAEN eligibile dindomeniul meștesugăritului. | 40 |  |  |
| **Metodologia de verificare si documente obligatorii:**  Se va verifica dacă solicitantul propune activități conform codurilor CAEN enumerate: 1411, 1419, 1431, 1439 , 1511, 1512, 1520 1624, 1629, 2313, 2341, 2349, 2369, 2370, 2599, 2571, 2573, 3109, 3212, 3213, 3240, 3291, 3299, 2041, 2042, 2053 ,1624 1629, 2332, 2370, 2341, 2349, 2571 2572 ,2573, 2599, 3240, 3291, 3299, 2041, 2042, 2053, 1394, 1399, 1412, 1439, 3212, 3213  **Documente verificate:**   * Certificatul constatator ONRC * Cererea de finanțare * Plan de afaceri | | | | |
|  | | | | |
| 2.4 | Proiecte care propun activități aferente codurilor CAEN eligibile din domeniul turism-recreere-sport; | 30 |  |  |
| **Metodologia de verificare si documente obligatorii:**  Se va verifica dacă solicitatntul propune activități conform codurilor CAEN5510, 5520, 5530, 5590, 7911, 7912, 7990, 9001, 9002, 9003, 9004, 9102, 9103, 9104, 9321, 9329, 9311,9312, 9313, 9319.  **Documente verificate:**   * Certificatul constatator ONRC * Cererea de finanțare * Plan de afaceri | | | | |
|  | | | | |
| 2.5 | Proiecte care propun activități aferente codurilor CAEN eligibile care nu au fost cuprinse la criteriile de selecţie enumerate mai sus. | 20 |  |  |
| **Metodologia de verificare si documente obligatorii:**  Se va verifica dacă solicitatntul propune activități conform codurilor CAEN din Anexa 13 - Lista codurilor CAEN eligibile pentru această sesiune de depunere, dar care nu se regăsesc printre codurile CAEN punctate la alte criterii de punctaj şi selecţie.  **Documente verificate:**   * Certificatul constatator ONRC * Cererea de finanțare * Plan de afaceri | | | | |
|  | | | | |
| PRAG DE CALITATE | |  | | |
| TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT | |  | | |

**Observații** (opțional)

|  |
| --- |
|  |

**Justificarea criteriilor de departajare aplicate** (dacă este cazul)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Criterii de departajare** | **Punctaj** | **Punctaj obținut** | **Justificare** |
| Pentru fiecare criteriu de departajare este necesară justificarea acordării punctajului | | | | |
| 1 | Activitatea desfășurată prin proiect |  |  |  |
| În caz de egalitate de puncte departajarea se realizează funcție ded omeniul de activitate care prevăd investiții în :1. Producție. 2. Servicii de întreținere corporală și înfrumusețare 3. Turism-recreere-sport | | | | |
|  | | | | |
| 2 | Punctajul obținut la principiul cu ponderea cea mai mare în total puctaj. |  |  |  |
| În caz de egalitate și după aplicarea primului criteriu de departajare , va avea prioritate proiectul care a obținut cel mai mare punctaj la Principiul 2 de punctaj. | | | | |
|  | | | | |
| 3 | Principiul stimulării unui nivel ridicat de calitate al planului de afaceri, care va fi stabilit în funcție de producția comercializată sau activitățile prestate, în procent de peste 20% din valoarea primei tranșe de plată. |  |  |  |
| În cazul proiectelor cu același punctaj şi aflate în continuare la egalitate departajarea acestora se va face în functie de valoarea producției comercializată sau activitățile prestate: cu cât aceste realizări sunt mai mari de 20% din valoarea primei tranșe de plată. Exemplu: dacă un proiect a estimat comercializarea de 30% este in avantaj fată de un alt proiect care a prevazut 28%. | | | | |
|  | | | | |
| 4 | Proiectele care sunt implementate de reprezentanți legali cu nivelul de studii cât mai ridicat |  |  |  |
| Proiectele ai căror reprezentanți au absolvit studii cu nivel cât mai ridicat demonstrat cu diplome de absolvire/adeverință, vor îndeplini criteriul. Expertul GAL va bifa DA pentru proiectul al cărui reprezentant legal va avea nivelul de studii cel mai ridicat. Document de verificare: diplome/adeverințe/certificate de absolvire. | | | | |
|  | | | | |

**Observații** (opțional)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Verificat,** | |
| **Evaluator 1 GAL \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** | **Semnătura și data \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** |
| **Evaluator 2 GAL \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** | **Semnătura și data \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** |